



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA



ISTITUTO COMPRENSIVO ALBENGA I

Via degli Orti - 17031 **ALBENGA** (SV) – Tel.0182.540751 - Fax 0182.558778
 mail – svic82200g@istruzione.it Cod. Scuola SVIC82200G – Cod. Fisc. 90056750095

Albenga, 11 febbraio 2019

ai docenti dell'Istituto
all'Albo

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo azionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020

Avviso 1953 competenze di base – Piano 36630

PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-LI-2017-30 CUP B57I17000150007

INCARICO

PER FIGURA AGGIUNTIVA

VISTA la nota AOODGEFID\prot. n. 38439 del 29.12.2017, di autorizzazione alla realizzazione, nell'ambito del Piano Operativo nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020, finanziato con il Fondo Sociale Europeo, del progetto 10.3.1 -FS EPO -LI-2017-5;

ACCERTATO che per la realizzazione del progetto autorizzato dal MIUR è prevista una specifica assegnazione finanziaria debitamente inserita nel programma annuale 2018

TENUTO CONTO delle “Linee Guida” e dei manuali operativi per la realizzazione degli interventi PO – Programmazione 2014/2020;

VISTI i propri Avvisi: Avviso personale interno esperto e tutor prot. 7618 del 20/12/18 e successiva integrazione prot. n. 7659 del 27/12/18; Avviso personale interno figura aggiuntiva prot. n. 7619 del 20/12/18;

VISTE le graduatorie pubblicate con proprio atto protocollo 542 del 22 gennaio 2019 e la successiva approvazione definitiva, protocollo 805 del 31 gennaio 2019

il dirigente scolastico

incarica

il docente **BENEDETTO NICOLINA** nato a **MONTEBELLO JONICO (RC)** il **04/01/1960**

CF: **BNDNLN60A44D746O** di collaborare con questo Istituto, con funzione di supporto secondo il profilo di **FIGURA AGGIUNTIVA**, per l'attuazione del seguente modulo:

codice: **10.2.2A-FSEPON-LI-2017-30**

titolo: **MACROCOSMOS**

numero di ore: 1 per ogni alunno iscritto, fino a un massimo di 20

COMPITI

La figura aggiuntiva avrà il compito di:

1. Personalizzare il piano educativo-formativo di ciascun alunno in accordo con l'esperto;
2. Partecipare ad eventuali riunioni di verifica e coordinamento;
3. Gestire, in accordo con l'esperto, i contenuti e le modalità d'intervento per l'ora aggiuntiva prevista dal progetto per ciascun alunno – ogni alunno svolgerà 30 ore di corso + 1 ora aggiuntiva con la figura aggiuntiva;

Predisporre, in accordo con l'esperto, una scheda per ogni singolo allievo contenente la progettazione dell'intervento, la descrizione dell'attività svolta e gli obiettivi raggiunti.

Si impegna, inoltre, a partecipare ad incontri preliminari non retribuiti per la definizione operativa dell'attività e sarà tenuto ad aggiornare periodicamente, oltre che in forma cartacea, sulla piattaforma informatica Fondi Strutturali Programmazione 2014-2020 la documentazione delle attività svolte e quant'altro richiesto, utilizzando la password individuale comunicata contestualmente all'avvio del progetto.

L'elenco di mansioni sopra riportato è esemplificativo e non esaustivo e per quanto eventualmente non citato, si farà riferimento alle linee guide dell'Autorità di Gestione dei PON FSE/FESR.

Per tale incarico saranno retribuite le ore effettivamente svolte oltre l'orario di servizio, documentate con firma su apposito registro, nella misura prevista dalle indicazioni dei costi standard pari a euro 30,00 LORDO STATO.

Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico e pertanto nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla Scuola.

f.to il dirigente scolastico
Domenico Buscaglia

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse