

# REGOLAMENTO D'ISTITUTO

## Scuola secondaria di 1° grado

### Premessa

Il Consiglio di Istituto, nel rendere operante il seguente regolamento interno, intende valorizzare le finalità educative e formative della scuola.

È necessario, quindi, fissare alcune regole che contribuiscono, per mezzo della loro osservanza, a far crescere in ciascun adolescente la coscienza che lo renderà un cittadino responsabile.

La Scuola potrà svolgere efficacemente la sua funzione educativa e didattica soltanto con la collaborazione di tutti i suoi membri.

Gli Alunni sono invitati all'osservanza delle norme di seguito indicate ed è auspicabile che diventino consapevole acquisizione di comportamenti.

Tutti sono tenuti ad un contegno corretto che si manifesti nel rispetto delle norme del Regolamento e nella responsabile certezza che ogni diritto del singolo nasce dall'osservanza dei doveri da parte di tutti.

La responsabilità disciplinare è personale. Compito preminente della scuola è educare e formare, non punire. Le sanzioni disciplinari si ispirano ai principi di riparazione del danno, gradualità e proporzionalità e tendono al rafforzamento del senso di responsabilità individuale e al ripristino di rapporti corretti all'interno della comunità scolastica. A questo principio deve essere improntata qualsiasi azione disciplinare: ogni Consiglio di Classe potrà, con adeguata motivazione, decidere le strategie da adottare che verranno eventualmente comunicate dal coordinatore di classe alla famiglia. La successione delle sanzioni non è automatica; mancanze lievi non possono comunque rimanere oggetto di sanzioni leggere, se reiterate; mancanze più gravi sono oggetto di sanzioni o procedimenti rieducativi commisurati. La sanzione deve essere erogata in modo tempestivo per assicurarne la comprensione e quindi l'efficacia. Episodi avvenuti al di fuori della scuola, che risultino di tale gravità da avere una forte ripercussione nell'ambiente scolastico, saranno oggetto di condivisione e di riflessione nel Consiglio di Classe.

***Il regolamento è integrato con le misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 presenti in allegato***

### Gli Insegnanti e i Collaboratori Scolastici

- Gli Insegnanti, **che costituiscono un modello comportamentale di riferimento per gli Alunni**, devono trovarsi in classe 5 minuti prima dell'inizio della propria lezione ed avvisare in tempo utile il Referente di Plesso e la Segreteria in caso di ritardo o di legittimo impedimento.
- Al suono della campanella di ingresso, alle ore 07.55 e nei pomeriggi previsti per le attività opzionali, l'Insegnante attende ed accoglie gli Alunni in classe e provvederà a giustificare le assenze degli alunni segnalando al Referente di Plesso i casi di assenze numerose e/o periodiche.
- Al termine delle lezioni gli Alunni sono accompagnati dall'Insegnante sino all'uscita.

- I Collaboratori scolastici cooperano con i Docenti affinché l'ingresso e l'uscita delle classi avvengano in modo ordinato.
- Il "cambio dell'ora" deve essere coordinato e funzionale. Al suono della campanella che indica l'avvicendamento delle lezioni, l'Insegnante attende l'arrivo del docente dell'ora successiva e poi si trasferisce nell'aula di competenza. Nel caso l'attesa si dovesse prolungare o in caso di scambio dei docenti sulle due classi si chiamerà un Collaboratore Scolastico o si attiveranno idonee strategie di sorveglianza. I Collaboratori Scolastici faciliteranno e collaboreranno alle operazioni di cambio.
- L'Insegnante che lascia la classe senza autorizzazione, o trascurando comunque la sorveglianza degli Alunni affidatigli, incorre nei provvedimenti disciplinari previsti dalla normativa vigente, nonché nelle conseguenze inerenti alla responsabilità civile e penale (*Culpa in vigilando*).
- Durante gli spostamenti all'interno della Scuola, le classi sono accompagnate dall'Insegnante e devono comportarsi in modo corretto.
- L'intervallo si svolgerà all'interno della classe sotto la vigilanza dell'Insegnante della lezione appena terminata che dovrà posizionarsi in modo da controllare nel miglior modo possibile i movimenti degli alunni. La scelta del locale dove svolgere l'intervallo è vincolante per tutti i docenti. Non devono essere consentite azioni o giochi che possano risultare comunque pericolosi; le finestre delle aule è opportuno che rimangano chiuse per ovvie ragioni di sicurezza.
- I Collaboratori Scolastici sono partecipi e parte attiva dell'azione educativa e devono responsabilmente cooperare con gli Insegnanti e con il Dirigente Scolastico per ottenere dagli Alunni il rispetto di sé, degli altri e delle cose, e per uno svolgimento ordinato della vita scolastica sia in condizioni di quotidianità sia in condizioni di emergenza.
- In caso di assenza dell'Insegnante in una classe, ai Collaboratori scolastici spetta la sorveglianza temporanea degli Alunni e l'avviso immediato al Docente Delegato.
- Il Personale della Scuola non deve allontanarsi dal servizio senza la preventiva autorizzazione del Dirigente Scolastico o del Docente Delegato.
- È vietato fumare in tutti i locali dell'Istituto. In base al Decreto legge 12 settembre 2013, n. 104, il divieto di fumo nelle scuole viene esteso, oltre che nei locali chiusi, anche alle aree all'aperto di pertinenza delle Istituzioni Scolastiche e relativamente all'uso della sigaretta elettronica.
- I telefoni cellulari durante l'orario scolastico, compreso l'intervallo, non possono essere utilizzati al di fuori dell'aula insegnanti. Il docente tuttavia è autorizzato ad utilizzare il proprio dispositivo, esclusivamente per scopi didattici e previa comunicazione agli studenti della classe.
- È vietato per gli estranei l'accesso alle classi, anche se Genitori, a meno di esplicita autorizzazione del Dirigente Scolastico; in questo caso, il Collaboratore Scolastico accompagnerà l'interessato secondo le indicazioni ricevute.

- Gli insegnanti devono porre particolare cura ed attenzione al rapporto con le Famiglie fornendo la propria disponibilità al ricevimento settimanale su appuntamento, dando indicazione di un orario di ricevimento.
- Gli Insegnanti e i Collaboratori Scolastici non possono somministrare farmaci se non nei casi segnalati dalla ASL e seguendo attentamente le direttive del Protocollo di Somministrazione del Farmaco.
- In caso di sciopero degli insegnanti o del personale ausiliario sarà cura dell'istituzione scolastica comunicare l'impossibilità di garantire il regolare svolgimento delle lezioni.
- In caso di infortunio gli Insegnanti sono tenuti ad avvisare immediatamente il Fiduciario di Plesso ed a compilare la denuncia di infortunio (utilizzando l'apposito modulo) da presentare in segreteria. In caso di infortunio o malessere di un alunno verrà tempestivamente avvisata la Famiglia e, all'occorrenza, il Servizio di Soccorso.
- I docenti sono autorizzati ad entrare in locali frequentati dagli studenti quali lo spogliatoio della palestra e l'antibagno dei servizi igienici, qualora l'intervento del docente si rendesse necessario.
- I Docenti illustreranno ai genitori ed agli alunni le modalità di monitoraggio dei comportamenti scorretti. In ogni classe si procederà a segnalare nella sezione dedicata sul registro elettronico, ogni qualvolta un alunno tenga un comportamento ritenuto scorretto dall'insegnante. Verranno considerati comportamenti da segnalare:
  - Azioni che compromettono il regolare svolgimento dell'attività didattica.
  - Deliberata scelta di non venire a scuola senza che la Famiglia ne sia a conoscenza
  - Mancanza di rispetto ed offesa della persona
  - Azioni che compromettono la sicurezza propria ed altrui.

## **Gli Alunni**

### **INGRESSO, COMPORTAMENTI, ADEMPIENZE, USCITA**

- Gli Alunni in attesa del suono della campanella per l'ingresso, all'interno del cortile antistante l'edificio scolastico, devono mantenere un comportamento corretto, disciplinato, rispettoso verso gli altri, e non ostacolare, intralciare o ostruire il passaggio. Al suono della campanella, dovranno entrare ordinatamente in scuola, senza indugiare, e recarsi nelle rispettive aule dove ad attenderli troveranno gli insegnanti.
- Gli Alunni non devono perciò trattenersi a conversare nei corridoi, sulle scale o nei servizi e nemmeno schiamazzare, correre e tantomeno entrare in un'altra aula senza motivo.
- All'interno dell'edificio scolastico, ma anche nelle sue adiacenze, gli Alunni sono tenuti a rispettare gli avvertimenti loro rivolti dagli Insegnanti e dai Collaboratori Scolastici, comunque a mantenere sempre un comportamento corretto e rispettoso nei confronti di tutti, nonché un abbigliamento consono all'ambiente scolastico.
- Ciascun Alunno occupa in aula il posto assegnatogli ed ogni eventuale cambiamento deve essere opportunamente valutato dal Consiglio di Classe. Verrà posizionata sulla cattedra una piantina

dei posti assegnati. Gli alunni non devono cambiare i posti loro assegnati dal coordinatore di classe, a meno che ciò non venga deciso, in via temporanea, da un docente.

- In caso di infortunio, avvenuto in qualsiasi locale della scuola, l'alunno è tenuto a comunicare tempestivamente al docente nella cui ora si è verificato quanto accaduto. Tale segnalazione va effettuata comunque **tassativamente** entro la fine delle lezioni della giornata.
- Al “cambio dell’ora” di lezione gli Alunni devono mantenere un comportamento adeguato ed attendere al proprio posto l’arrivo dell’Insegnante della lezione successiva.
- Al termine delle lezioni gli alunni saranno accompagnati dall’Insegnante sino all’uscita e lasceranno l’Istituto secondo le modalità dichiarate dalla Famiglia su apposito modulo presente nel diario scolastico.
- Non è consentito agli studenti permanere nei locali dell’Istituto nell’arco di tempo compreso tra la fine delle lezioni antimeridiane e l’inizio delle attività pomeridiane organizzate dalla scuola, in quanto non è possibile garantire il servizio di vigilanza ma solo la presenza di collaboratori scolastici nell’esercizio delle loro normali funzioni. Fanno eccezione gli studenti che svolgono la lezione di strumento musicale entro le ore 14.30 a cui sarà permesso eventualmente permanere nei locali dell’Istituto, sorvegliati dai rispettivi docenti di strumento.
- Né gli Insegnanti né i Collaboratori Scolastici possono somministrare farmaci di alcun tipo. Nel caso in cui si renda necessaria la somministrazione di farmaci per patologie già note e riscontrate dal medico curante è necessario attivare il percorso curato dalla ASL (protocollo di somministrazione del farmaco).
- Sarà possibile effettuare progetti finalizzati a scopi benefici in collaborazione con il Comitato Genitori.
- Sarà possibile attivare il “comodato d’uso” dei libri di testo per dare una risposta, per quanto possibile, ai bisogni delle Famiglie.
- Ogni qualvolta la classe si trovi nelle condizioni di lasciare la propria aula, sarà necessario che la porta della stessa sia chiusa a chiave da parte di un alunno incaricato. Tale chiave sarà consegnata ai collaboratori scolastici. La stessa procedura varrà per gli spogliatoi della palestra.
- Le modalità di monitoraggio dei comportamenti scorretti, verranno illustrate agli alunni ed ai genitori dai docenti. In ogni classe si procederà ad apporre una nota disciplinare sull’apposita sezione (nota disciplinare) del registro elettronico, ogni qualvolta un alunno tenga un comportamento ritenuto scorretto dall’insegnante. Verranno considerati comportamenti da segnalare:
  - Azioni che compromettono il regolare svolgimento dell’attività didattica.
  - Deliberata scelta di non venire a scuola senza che la Famiglia ne sia a conoscenza.
  - Mancanza di rispetto ed offesa della persona.
  - Azioni che compromettono la sicurezza propria ed altrui.

Dopo non più di cinque segnalazioni e, in base alla gravità del fatto, il Consiglio di Classe provvederà ad adottare opportuni ed adeguati provvedimenti.

## **MATERIALE**

- Ogni Alunno deve presentarsi a scuola fornito di tutto l'occorrente per le lezioni della giornata secondo le indicazioni ricevute dagli Insegnanti. La mancanza del materiale preclude la possibilità di poter proficuamente operare nell'ambito delle varie attività. Questa inadempienza è considerata, se ripetuta e protratta nel tempo, un fatto grave per cui si adotteranno i provvedimenti ritenuti opportuni.
- In caso di dimenticanza di materiale, di qualsiasi natura o genere (anche la merenda), gli alunni non potranno richiedere di avvisare i parenti per farsi recapitare il mancante ed allo stesso modo, non è consentito portare agli alunni, nel corso delle lezioni, nulla di attinente alle attività scolastiche (anche la merenda). Saranno valutate ed eventualmente ammesse deroghe in casi particolari.
- L'Alunno deve custodire con diligenza i libri, i quaderni, il diario e tutto il materiale didattico di sua proprietà; non deve danneggiare quello degli altri, né gli arredi né l'attrezzatura della Scuola; non deve deturpare le pareti delle aule, dei corridoi, dei servizi; non deve gettare o lasciare rifiuti di qualsiasi genere sul pavimento dell'aula, né sul ripiano del proprio banco.  
L'aula, così come qualsiasi altro locale utilizzato (mensa, spogliatoi, laboratori, servizi, ecc.), deve essere lasciata pulita ed in ordine. Eventuali danni a oggetti e strutture, se procurati intenzionalmente, saranno addebitati ai responsabili.
- È proibito portare a scuola oggetti estranei alle attività didattiche previste dall'orario delle lezioni. Agli alunni che non rispetteranno la presente norma verranno ritirati tali oggetti e consegnati in Presidenza o al Docente Delegato; il fatto verrà segnalato ai Genitori.
- Non è consentito portare ed utilizzare telefoni cellulari né qualsiasi altro dispositivo elettronico non autorizzato. Nel caso in cui la Famiglia ritenga che il proprio figlio/a, per motivi legati al trasporto, necessiti del telefono una volta uscito/a da scuola, dovrà presentare apposita autorizzazione scritta sul diario scolastico. Il cellulare dovrà comunque essere conservato spento e riposto in cartella ed acceso solo dopo l'uscita dai locali scolastici. La scuola declina qualsiasi responsabilità in caso di smarrimento, furto o danneggiamento. Agli Alunni che non rispetteranno tale norma i cellulari verranno ritirati, **spenti** e saranno conservati in cassaforte per essere riconsegnati alle Famiglie non prima del giorno successivo, fatta eccezione per il venerdì.  
Si ribadisce che, nell'ambito scolastico, non possono essere scattate foto o effettuati filmati se non preventivamente autorizzati. I trasgressori saranno passibili di provvedimenti disciplinari. Se il Docente riterrà utile il cellulare ai fini didattici per una particolare attività, farà pervenire ai genitori una richiesta di autorizzazione per il periodo di utilizzo.  
Si ricorda inoltre che i Docenti, nello svolgimento delle attività di insegnamento, sono pubblici ufficiali e, pertanto ironie e ridicolizzazioni degli stessi, anche sul web, sono assolutamente intollerabili e perseguibili.
- In caso di dimenticanza del materiale, gli alunni, se impossibilitati a lavorare a causa di ciò, saranno coinvolti in altre attività didattiche con l'intento di colmare lacune e difficoltà.
- La Scuola non risponde di oggetti, preziosi o denaro lasciati incustoditi o dimenticati nel suo ambito.
- Gli Alunni hanno la possibilità di lasciare, nelle apposite rastrelliere, le proprie biciclette nel cortile scolastico. La Scuola declina ogni responsabilità per furti o danneggiamenti.

## RAPPORTI SCUOLA – FAMIGLIA

Per un efficiente e funzionale rapporto Scuola – Famiglia e organizzazione delle iniziative scolastiche è quanto mai opportuno che i Genitori rispettino puntualmente le scadenze, i tempi e le consegne riguardanti le comunicazioni presenti sul diario/registro elettronico o su moduli e manleve date agli alunni.

### **DIARIO**

- Ogni Alunno deve essere provvisto del diario scolastico, consegnato dalla Segreteria ai Genitori a seguito del deposito della firma. All'atto del ritiro del diario i genitori dovranno rilasciare almeno due recapiti telefonici utili a comunicazioni immediate.
- Il diario deve essere utilizzato esclusivamente per le annotazioni scolastiche, per le comunicazioni Scuola-Famiglia e per giustificare le assenze utilizzando la specifica modulistica; potrà essere eventualmente sostituito nel corso dell'anno scolastico solo in casi del tutto eccezionali.
- Per un proficuo rapporto Scuola-Famiglia il diario scolastico deve essere quotidianamente controllato e firmato dai Genitori (o da chi ne fa le veci) e le comunicazioni della Scuola alla Famiglia vanno siglate con puntualità dai Genitori (o da chi ne fa le veci).
- Il diario scolastico deve essere conservato in ordine e portato a scuola ogni giorno. Ogni sua manomissione, alterazione o contraffazione della scrittura o delle firme del Dirigente Scolastico, degli Insegnanti, dei Genitori (o di chi ne fa le veci), sono considerate mancanze gravi e passibili di provvedimenti disciplinari.
- Contestualmente alla consegna del diario scolastico i Genitori riceveranno una password utile ad accedere al Registro Elettronico per consultare compiti, assenze, ritardi, valutazioni e annotazioni disciplinari.
- Nell'ottica di una didattica integrata, gli alunni saranno dotati di un account Google Workspace for Education. Per un corretto utilizzo si rimanda all'apposito regolamento ed al materiale informativo presente sul sito della scuola.

### **GIUSTIFICAZIONI**

- Tutte le assenze devono essere giustificate esclusivamente utilizzando l'apposita modulistica contenuta nel diario da parte dell'Insegnante della prima ora di lezione. Dopo tre giorni di mancata giustificazione la Famiglia verrà avvisata, tramite diario e telefonicamente.
- Nel caso in cui la Famiglia ritenga che l'alunno possa riprendere le attività scolastiche prima dello scadere dei giorni di prognosi previsti dal Pronto Soccorso, sarà necessario da parte della Famiglia stessa presentare un Certificato Medico comprovante l'idoneità.
- In caso di ritardo, l'ammissione alle lezioni sarà autorizzata dal Docente di Classe, previa presentazione di giustificazione da parte del Genitore firmatario. In mancanza di tale documento, l'Alunno sarà ammesso in classe in via eccezionale dal Docente Delegato e dovrà presentare la relativa giustificazione il giorno successivo. Il ripetersi dei ritardi crea gravi disagi, disservizi e difficoltà ed è considerato perciò un fatto grave, per cui si adotteranno i provvedimenti ritenuti opportuni.

- Nessun Alunno può uscire dall'edificio scolastico prima del termine delle lezioni, sia antimeridiane che pomeridiane, senza giustificazione motivata e previa valutazione da parte del Docente di Classe. Per eventuali e non abituali uscite anticipate rispetto all'orario scolastico, deve essere presentata richiesta motivata, usando l'apposita modulistica contenuta nel diario, da parte del Genitore firmatario. L'Alunno potrà uscire **solo se prelevato da un Genitore o da persona di fiducia delegata**. Per i casi rientranti nella casistica delle uscite dovute a impegni sportivi certificati dal CONI si rimanda allo specifico regolamento.
- Gli studenti assenti alle lezioni di strumento musicale dovranno giustificare la mattina successiva al docente della prima ora.

### **ATTIVITÀ SCOLASTICHE ED EXTRASCOLASTICHE D'ISTITUTO**

- La partecipazione degli Alunni è obbligatoria alle lezioni ed a tutte le altre attività previste dalla programmazione educativa e didattica.
- Le uscite didattiche che avvengono durante le ore di lezione sono preventivamente comunicate alle Famiglie. All'inizio dell'anno scolastico sarà richiesta la firma di un modulo in cui la Famiglia/Tutore autorizza la partecipazione ad uscite sul territorio in qualsiasi momento della programmazione didattica. Nel caso in cui le uscite necessitino di mezzi di trasporto, sarà richiesta apposita autorizzazione. In caso di mancata firma di presa visione da parte della Famiglia/Tutore, l'alunno non potrà partecipare all'iniziativa in questione. Resta comunque inteso che la Famiglia ha facoltà di comunicare alla Scuola eventuali impedimenti e difficoltà.
- L'iscrizione alle attività opzionali ed integrative comporta l'obbligo di frequenza regolare; in caso di assenza è necessario presentare la giustificazione la mattina successiva, al docente di classe, utilizzando l'apposita modulistica contenuta nel diario.

### **INTERVALLO E USO SERVIZI IGIENICI**

- L'intervallo si svolgerà sotto la vigilanza dell'Insegnante della lezione appena terminata (con le modalità comunicate all'inizio dell'A.S.) che avrà cura di controllare e vigilare sugli alunni. Non devono essere consentite azioni o giochi che possano risultare comunque pericolosi; le finestre delle aule ai piani superiori è opportuno che non rimangano aperte per ovvie ragioni di sicurezza. L'assistenza ai bagni sarà effettuata dai Collaboratori Scolastici.
- E' ragionevole fornirsi di acqua e di una merenda che possa essere consumata agevolmente entro il tempo dato per l'intervallo per evitare di doverla terminare nella lezione successiva ma anche per ovvie ragioni di salute alimentare in quanto non è assolutamente indicato un elevato ed eccessivo apporto nutritivo.
- Nel corso delle lezioni non è consentito mangiare caramelle gommose o masticare chewing gum.
- L'uscita ai servizi durante l'intervallo è consentita per massimo 2 alunni/e per volta. L'intervallo è il momento più indicato per utilizzarli.

- Nell'arco della mattinata sarà possibile richiedere il permesso di recarsi ai servizi per non più di due volte, fatte salve necessità urgenti. Le uscite verranno monitorate, al fine di limitarne l'abuso. Non sono consentite le uscite per i servizi igienici:
  - durante la prima ora di lezione
  - negli ultimi 10 minuti della mattinata
- Tutti gli Alunni dovranno rispettare le indicazioni loro fornite circa la "raccolta differenziata" dei rifiuti prodotti nell'ambito scolastico regolamentata da un apposito progetto.

## **FREQUENZA DELL'INDIRIZZO MUSICALE**

Lo strumento musicale in quanto disciplina curricolare concorre, esattamente come qualsiasi altra materia, alla valutazione finale e in itinere dell'alunno, sia dal punto di vista del profitto sia da quello degli obiettivi trasversali inerenti al comportamento.

La prova di esecuzione strumentale è, inoltre, parte integrante della prova orale dell'esame di Stato, pertanto non è possibile interrompere, nel corso dei tre anni, il percorso di studio dello strumento, eccezion fatta per le motivazioni sotto indicate:

- Particolari condizioni di salute, opportunamente documentate con certificati medico-specialistici, e/o gravi difficoltà familiari del ragazzo che impediscano in concreto la frequenza al corso ad indirizzo musicale.
- Esplicita incompatibilità alla prosecuzione dello studio dello strumento, ravvisata dal docente dopo il primo anno di corso.
- Sopraggiunte condizioni che limitino la portata educativa del corso (Es. difficoltà di insufflazione per uno strumento a fiato)
- Non ammissione all'anno scolastico successivo: se l'alunno ha riscontrato evidenti difficoltà a raggiungere la sufficienza nel percorso curricolare di base (al punto da non essere stato ammesso all'anno scolastico successivo) non frequenterà più il corso di strumento negli anni successivi (onde alleviare il carico complessivo delle discipline curricolari), a meno che il Consiglio di Classe reputi che la partecipazione al corso sia importante a livello pedagogico per il ragazzo.
- La presenza di un numero di assenze pari o superiori al 30% del monte ore di lezioni complessivo (individuale + musica di insieme), in sede di scrutinio intermedio e/o finale condiziona il giudizio relativo al comportamento.

Ogni decisione in merito all'interruzione dello strumento musicale viene tuttavia discussa approfonditamente - e successivamente ratificata - in sede di Consiglio di Classe.

## **REGOLAMENTO INERENTE A SCIENZE MOTORIE**

- Gli allievi attendono l'insegnante di scienze motorie in classe, seduti al proprio banco
- Nel tragitto dall'aula alla palestra deve essere adottato un comportamento rispettoso, non bisogna correre ed alzare la voce



- Durante i trasferimenti e la lezione è vietato masticare chewing gum
- Nello spogliatoio ci si cambia senza urlare, rispettando ambiente e compagni
- Nello spogliatoio non devono essere lasciati oggetti di valore
- Eventuali danni a oggetti e strutture, se procurati intenzionalmente, saranno addebitati ai responsabili
- Per svolgere attività motoria è necessario indossare indumenti adatti (maglietta e calzoncini della scuola, tuta) e un paio di scarpe da ginnastica pulite (da utilizzare solo a scuola)
- Le scarpe dovranno essere allacciate ed è richiesto l'utilizzo delle calze
- I capelli lunghi dovranno essere raccolti e legati
- E' vietato svolgere la lezione indossando orologi, catenine, piercing....
- Per ovvie ragioni igieniche a fine lezione è necessario sostituire gli indumenti indossati con indumenti puliti
- E' possibile utilizzare gli attrezzi (grandi e piccoli) solo durante la lezione e con il permesso dell'insegnante
- E' necessario utilizzare gli attrezzi in modo appropriato
- A fine lezione è compito di tutti contribuire a lasciare la palestra pulita e in ordine
- Se si è indisposti e non si può partecipare alla lezione i genitori devono giustificarlo sul diario
- In caso di malessere o infortunio è obbligatorio informare prontamente l'insegnante
- I genitori devono informare tempestivamente l'insegnante a riguardo di patologie che possano interferire con le attività proposte (eventuale certificazione)
- Il docente è autorizzato ad entrare negli spogliatoi qualora l'intervento si ritenga opportuno e necessario

## **NORME USCITE DIDATTICHE E VIAGGI D'ISTRUZIONE**

Ricordiamo che la partecipazione alle uscite didattiche programmate dal singolo docente nell'ambito del proprio orario di lezione, o dal Consiglio di Classe, e la partecipazione ai viaggi d'istruzione programmati dal Consiglio di Classe e/o dal Consiglio d'Istituto, rientrano a tutti gli effetti tra le attività scolastiche. **Esse comportano un'assunzione di responsabilità da parte della Scuola e dei Docenti relativamente all'organizzazione e alla vigilanza e da parte degli studenti relativamente al comportamento. I genitori sono invitati a collaborare commentando con i propri figli le norme di comportamento indicate nel presente documento.** La Scuola, nel promuovere i viaggi d'istruzione porta a conoscenza degli alunni e delle famiglie, insieme col programma analitico, il presente regolamento e i Docenti accompagnatori richiamano l'attenzione su tutto quanto possa contribuire alla piena riuscita dell'attività.

Essendo il viaggio a tutti gli effetti da intendersi come ATTIVITÀ DIDATTICA, il comportamento tenuto in viaggio concorrerà alla valutazione finale. Eventuali trasgressioni alle regole di comportamento saranno sanzionate al rientro a scuola.

**La responsabilità che ci assumiamo è notevole: si chiede quindi che tutti gli alunni si attengano a quanto richiesto e collaborino al buon esito dell'attività.**

E' fatto obbligo all'alunno di attenersi scrupolosamente alle regole di condotta stabilite dai docenti accompagnatori durante l'iniziativa stessa, al fine di tutelare i partecipanti.

L'alunno partecipante all'iniziativa deve mantenere un atteggiamento corretto, che non ostacoli o crei difficoltà alla realizzazione delle attività programmate, e un comportamento idoneo a non causare danni a persone o a cose.

Il comportamento tenuto dall'alunno durante l'iniziativa verrà successivamente riportato in sede di Consiglio di Classe per essere esaminato e comunque considerato nell'ambito della complessiva valutazione dell'alunno. Lo stesso Consiglio di Classe può valutare, in caso di comportamenti scorretti, in caso di note disciplinari e/o sospensioni e di scarso rendimento, l'opportunità di non consentire la partecipazione dell'alunno alle uscite didattiche e viaggi di istruzione.

Si deve prestare particolare attenzione all'uso di cellulari, smartphone e tablet relativamente a filmati e foto. Le riprese fotografiche, televisive e cinematografiche devono essere preventivamente **autorizzate dai docenti** in caso contrario, sono vietate.

Nell'ottica di favorire la socializzazione tra gli alunni, l'uso del cellulare è consentito esclusivamente per comunicare con le famiglie.

Le immagini della gita che ritraggono i compagni possono essere raccolte solo a fini personali, se vengono condivise nella rete si viola la privacy delle persone riprese. **Attenzione a postare su Facebook, Instagram, Twitter, WhatsApp e qualsiasi altra piattaforma social foto e video: per farlo "è necessario ottenere il consenso delle persone presenti" (per gli alunni minorenni il consenso deve essere dato dai genitori), secondo quanto stabilito dal Garante per la privacy.**

## **COMPORTAMENTO DA TENERE IN PULLMAN O ALTRO MEZZO DI TRASPORTO**

- Depositare gli zaini in maniera ordinata e allo stesso modo prendere posto sul pullman o altro mezzo di trasporto.
- In poltrona si possono portare solo gli effetti personali indispensabili durante il viaggio.
- È obbligatorio allacciare le cinture di sicurezza in caso l'autobus ne sia dotato.
- Non è consentito il consumo di cibo e/o bevande durante il viaggio.
- Per tutta la durata del viaggio ognuno dovrà sedere al proprio posto e non sarà consentito stazionare nel corridoio centrale per ovvi motivi di sicurezza e per la possibilità di onerose sanzioni da parte degli organi di pubblica sicurezza.
- Nel pullman non gridare per evitare distrazioni all'autista che è alla guida
- Mantenere nei confronti dell'autista un comportamento corretto e rispettoso.
- Ogni studente è responsabile di mantenere in ordine e pulito il proprio posto sul bus e gli spazi attigui: cartacce e altri rifiuti dovranno essere gettati negli appositi cestini o nelle aree di servizio in occasione delle soste.
- Eventuali danni ai mezzi di trasporto causati da comportamenti dolosi degli studenti saranno a carico delle famiglie.

## **COMPORTAMENTO DA TENERE DURANTE LA VISITA**

- Osservare l'ordine e la disciplina in ogni ambiente (Musei, etc..).
- Procedere in gruppo ordinato e compatto, osservando le disposizioni impartite dagli accompagnatori, senza allontanarsi dal gruppo stesso.
- Prestare attenzione alle spiegazioni delle "guide".
- Mantenere nei confronti delle guide un comportamento corretto e rispettoso.
- Evitare in ogni luogo e situazione comportamenti chiassosi e ineducati.

**Si declina ogni responsabilità su qualsiasi oggetto personale quale cellulare, portafogli e portamonete, ecc.**

# **REGOLAMENTO DI DISCIPLINA**

## **Premessa**

Premesso che il DPR 249 del 24/06/98 (aggiornato dal DPR 235 del 21/11/07), riguardante lo Statuto delle Studentesse e degli Studenti della Scuola Secondaria, delega alle singole istituzioni scolastiche il compito di stabilire le sanzioni disciplinari rispetto alle infrazioni commesse dagli Studenti e di indicare l'Organo di garanzia interno al quale l'alunno possa presentare ricorso per le sanzioni, viene deliberato il seguente Regolamento.

## **Doveri dell'alunno**

- L'alunno usa un linguaggio corretto, evita le parole offensive e ogni forma di aggressività.
- L'alunno è tenuto ad avere nei confronti del Dirigente scolastico, dei Docenti, del Personale e dei suoi compagni lo stesso rispetto, anche formale, che chiede per se stesso.
- L'alunno rispetta e fa rispettare i beni degli altri, il patrimonio dell'Istituto e l'ambiente dove studia e lavora; collabora a renderlo confortevole e accogliente.
- l'alunno utilizza le strutture, le attrezzature e i servizi della scuola, anche in orario extracurricolare, secondo le procedure prescritte dai regolamenti specifici e le norme di sicurezza.
- L'alunno risarcisce, anche in concorso con altri, i danni alle persone, agli arredi e alle attrezzature, causati da un comportamento difforme da quanto previsto nei precedenti articoli.
- L'alunno è tenuto a far firmare ai Genitori le comunicazioni dell'Istituto e riferire le comunicazioni dei Genitori all'Istituto.
- L'alunno, nel rispetto di sé e degli altri, si attiene alle regole adottate per far fronte all'emergenza sanitaria.

## **Provvedimenti disciplinari**

**Finalità:** tendono al rafforzamento dell'azione educativa e del senso di responsabilità nonché al ripristino dei corretti rapporti.

**Caratteristiche:** temporanee (salvo casi di eccezionale gravità), proporzionate all'infrazione, ispirate, per quanto possibile, al principio della riparazione del danno.

### **1. Richiamo scritto (diffida verbale o ammonizione scritta)**

- a. condotta non conforme ai principi di correttezza e di buona educazione;
- b. disturbo continuato durante le lezioni;
- c. svolgimento di attività non attinenti la lezione;
- d. mancanze plurime ai doveri di diligenza e di puntualità;
- e. allontanamento ingiustificato durante le attività didattiche e formative all'interno

dell'istituto;

f. mancato rispetto delle norme relative all'emergenza sanitaria

## **2. Allontanamento dalle lezioni da uno a tre giorni**

- a. assenza ingiustificata, falsificazione della giustificazione e falsificazione o manomissione dei documenti scolastici;
- b. turpiloquio, ingiurie e offese ai compagni, agli insegnanti e al personale;
- c. gravi scorrettezze verso i compagni, gli insegnanti e il personale;
- d. violazioni delle norme di sicurezza; procurato allarme;
- e. consumo di sostanze alcoliche o stupefacenti;
- f. gravi o reiterate violazioni delle regole di svolgimento delle videolezioni;
- g. recidiva di una o più infrazioni previste al punto 1.

## **3. Allontanamento dalle lezioni da quattro a dieci giorni**

- a. danneggiamento volontario di oggetti di proprietà della scuola o di altri;
- b. diffusione di sostanze alcoliche o stupefacenti;
- c. recidiva dei comportamenti di cui al punto 2;
- d. gravi violazioni della privacy di compagni, docenti o dell'Istituzione scolastica (diffusione non autorizzata di foto, video ripresi durante le attività didattiche, anche se non esplicitamente denigratori, diffusione di dati sensibili (salute, orientamento politico, orientamento sessuale), furto di dati, furto di password per accedere ad aree riservate delle piattaforme informatiche della scuola;
- e. diffusione senza consenso di immagini o registrazioni relative alle persone che partecipano alle videolezioni, disturbo dello svolgimento delle stesse, utilizzo degli strumenti digitali per produrre e/o diffondere contenuti osceni o offensivi

## **4. Allontanamento dalle lezioni da undici a quindici giorni**

- a. furto di oggetti di proprietà della scuola o di altri;
- b. molestie continuate nei confronti di altri;
- c. ricorso a vie di fatto e atti di violenza nei confronti di compagni, insegnanti o altro personale, avvenuti in scuola o nelle pertinenze della scuola;
- d. violenza intenzionale;
- e. offese gravi alla dignità della persona;
- f. recidiva dei comportamenti di cui al punto 3.

## **5. Allontanamento dalle lezioni per un periodo superiore a quindici giorni**

La suddetta sanzione è adottata dal Consiglio d'istituto, su proposta del Consiglio di Classe, se sono stati commessi reati che violino la dignità e il rispetto della persona umana (ad es. violenza privata, minaccia, percosse, ingiurie, reati di natura sessuale etc.), oppure il reato commesso configura una concreta situazione di pericolo per l'incolumità delle persone (ad es. incendio o allagamento); il fatto commesso deve essere di tale gravità da richiedere una deroga al limite dell'allontanamento fino a 15 giorni. In tal caso la durata dell'allontanamento è adeguata alla gravità dell'infrazione, ovvero al permanere della situazione di pericolo.

## **Organi competenti**

1. Il Dirigente scolastico è competente per tutte le sanzioni che non prevedono l'allontanamento dalle lezioni.

2. Il Consiglio di Classe – componente docente - decide sulle sanzioni che prevedono l'allontanamento dalle lezioni fino a 15 giorni.
3. Il Consiglio d'Istituto ha competenza per le sanzioni che prevedono l'allontanamento dalle lezioni per più di quindici giorni e quelle che implicano l'esclusione dallo scrutinio finale o la non ammissione all'esame di Stato conclusivo del primo ciclo.
4. Il Consiglio di classe e il Consiglio di Istituto deliberano dopo aver preventivamente sentito, a propria discolpa, l'alunno interessato, il quale può farsi assistere dai genitori o da tutore legale.
5. Le sanzioni per mancanze disciplinari commesse durante le sessioni d'esame sono inflitte dalla commissione d'esame e sono applicabili anche ai candidati esterni.
6. Le procedure relative all'irrogazione della sanzione disciplinare devono concludersi entro 30 giorni dall'avvenuta contestazione dell'addebito. Superato tale limite temporale il procedimento è estinto.
7. Nei giorni di allontanamento dalle lezioni l'alunno potrà essere invitato a frequentare comunque la scuola e impegnarsi nell'attività prevista dalla sanzione alternativa e/o in attività di studio e di ricerca, che l'organo che ha irrogato la sanzione individuerà, con la possibilità di attività di recupero dell'eventuale danno arrecato. Durante l'allontanamento è previsto comunque un rapporto con lo studente e con i genitori a cura del Consiglio di Classe, al fine di prepararne il rientro.

## **Organo di garanzia**

1. Viene istituito un Organo di Garanzia interno alla scuola (DLGS 235/2007) con i seguenti compiti:
  - tutelare l'alunno assicurandogli, anche con l'aiuto della Famiglia, la possibilità di discolparsi facendo valere le proprie ragioni;
  - decidere in merito ai ricorsi presentati contro le sanzioni disciplinari.
2. I ricorsi sono presentati per iscritto entro 15 giorni dalla loro irrogazione e la decisione in merito deve essere assunta entro 10 giorni.
3. E' composto da un docente, da un rappresentante dei genitori ed è presieduto dal Dirigente Scolastico. Delibera a maggioranza.
4. Nel caso in cui, di fronte ad un ricorso, l'Organo di Garanzia dovesse essere decaduto in una parte delle sue componenti, il Consiglio di Istituto provvederà tempestivamente ad eleggerlo.

## **Impugnativa**

1. Le decisioni dell'Organo di garanzia possono essere impugnate presso l'Organo di garanzia regionale, istituito presso l'Ufficio scolastico regionale e presieduto dal Direttore generale o da un suo delegato.
2. L'impugnativa deve essere presentata entro 15 giorni dalla comunicazione della delibera dell'Organo di garanzia dell'Istituto.

## **Diritti**

1. Il comportamento nei confronti dell'alunno, da parte di tutta la comunità scolastica, deve essere improntato al riconoscimento e al rispetto della sua dignità personale, anche in ordine alla libertà di espressione individuale.
2. L'alunno ha diritto a una formazione culturale e professionale qualificata, che valorizzi le sue potenzialità umane, intellettuali e culturali. Ha diritto a essere educato ai valori di libertà, pluralismo, solidarietà, convivenza democratica, tolleranza culturale, attraverso un insegnamento ispirato ai valori costituzionali.
3. L'alunno ha diritto alla tutela e alla riservatezza rispetto a qualsiasi notizia di carattere personale.
4. L'alunno ha diritto a essere informato sulle decisioni e sulle norme che regolano la vita della scuola e sul proprio rendimento;
5. L'alunno ha diritto a una valutazione trasparente e tempestiva. Ha diritto a conoscere all'inizio dell'anno gli obiettivi educativi e didattici trasversali e specifici delle singole discipline, a conoscere i risultati, i criteri di verifica e di valutazione.
6. L'alunno ha diritto al contraddittorio, alla trasparenza delle procedure relative ai provvedimenti disciplinari e a conoscere la normativa in materia.
7. L'alunno ha diritto di scegliere se partecipare alle attività facoltative offerte dalla scuola in orario extrascolastico.
8. L'alunno ha diritto a iniziative per il recupero, il sostegno e l'orientamento.
9. L'alunno ha diritto alla disponibilità e all'utilizzo delle attrezzature della scuola, in base a quanto previsto dal regolamento scolastico.
10. L'alunno ha diritto a servizi per la promozione della salute, dello stare bene insieme, di assistenza psicologica.

## **Norme finali**

Dei contenuti del presente regolamento, unitamente a quelli del Regolamento interno e della Carta dei servizi della scuola, gli studenti e i genitori sono informati. Il testo del presente regolamento viene pubblicato sul sito web di istituto.

